



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.09.2015

№ 154

Состав эвакуационной комиссии района

Приложение 1  
к распоряжению Главы администрации  
Советского района города Челябинска  
№ 17/от « 08 04 2015 г.

Орг. отдел

О создании эвакуационной  
комиссии Советского района  
города Челябинска

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», Законом Челябинской области от 18.12.2014 № 97-ЗО «О разграничении полномочий органов местного самоуправления Челябинского городского округа и органов местного самоуправления внутригородских районов в его составе по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Советского района города Челябинска, для организации проведения мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей Советского района города Челябинска в безопасные районы:

1. Создать эвакуационную комиссию района для организации рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в военное время.
2. Утвердить состав эвакуационной комиссии района (приложение 1).
3. Утвердить функциональные обязанности председателя эвакуационной комиссии района (приложение 2).
4. Возложить на эвакуационную комиссию района обязанности по содействию в эвакуации населения района при чрезвычайных ситуациях мирного времени, совместно с комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечением пожарной безопасности Администрации города Челябинска.
5. Начальнику организационного отдела (Казыженков И.А.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Советского района города Челябинска в сети Интернет.
6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации района по общим вопросам Маклакова И.А.

Глава администрации района

М.В. Буренков

И.Н. Абрамов  
237 38 42

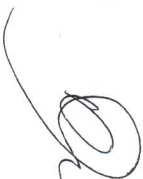


№ п/п	Должность в комиссии	Место работы	Ф.И.О.
1. Группа управления эвакуацией			
1	Председатель комиссии	Заместитель Главы администрации по общим вопросам	Маклаков Игорь Анатольевич
2	Заместитель председателя	Начальник хозяйственного отдела администрации района	Кузнецов Сергей Анатольевич
3	Секретарь комиссии	Старший инженер отдела благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территорий администрации района	Абрамов Игорь Николаевич
2. Группа учета эвакуируемого населения			
4	Начальник группы	Начальник отдела статистики (по согласованию)	Перегудова Наталья Борисовна
5	Учетчик	Документовед общего отдела администрации района	Большаева Дарья Александровна
3. Группа управления на маршрутах пешей эвакуации			
6	Начальник группы	Старший инженер хозяйственного отдела администрации района	Никифоров Виктор Александрович
7	Технический исполнитель	Техник хозяйственного отдела администрации района	Дмитриенко Виталий Владимирович
4. Группа обеспечения эвакуационных мероприятий			
8	Начальник группы	Специалист управления образования Советского района Администрации города Челябинска	Сорокина Надежда Ивановна
9	Технический исполнитель	Специалист по медицине МБУЗ ДЦКБ №7 (по согласованию)	Желнина Марина Викторовна
5. Группа транспортного обеспечения			
10	Начальник группы	Заместитель начальника отдела благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территорий администрации района	Качаев Алексей Николаевич
11	Технический исполнитель	Инженер отдела благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территорий администрации района	Гриша Мария Андреевна
6. Группа учета эвакуации материальных и культурных ценностей			
12	Начальник группы	Начальник отдела бухгалтерского учета и финансов, главный бухгалтер администрации района	Румянцева Людмила Николаевна

13	Технический исполнитель	Главный специалист отдела бухгалтерского учета и финансов администрации района	Чепанова Расилия Абулдаровна
14	Начальник группы	Ведущий специалист жилищного отдела комитета управления имуществом и земельным отношениям г. Челябинска (по согласованию)	Козлов Юрий Анатольевич
15	Технический исполнитель	Старший инженер обобщего отдела администрации района	Красноперова Гаяльана Сергеевна
16	Начальник группы	8. Группа оповещения, информирования и связи	
		Инженер АТС-237	Язкова Светлана Васильевна
17	Технический исполнитель	Инженер АТС-260	Постнова Любовь Анатольевна

Заместитель Главной администрации

по общим вопросам



И. А. Макалов

Приложение 2  
к распоряджению Главы администрации  
Советского района города Челябинска  
№ 154 « 22 » 04 \_\_\_\_\_ 20 г.

Функциональные обязанности председателя районной эвакуационной комиссии

Председатель эвакуационной комиссии района осуществляет непосредственное руководство комиссией, а также разработкой планирующих документов по эвакуации и проведением эвакуационных мероприятий.

Председатель эвакуационной комиссии несет ответственность:

за организацию и планирование мероприятий по расщелоточению и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей объектов экономики района в загородную зону;

за организацию работы эвакуационной комиссии района в мирное и военное время;

за планирование и организацию подготовки членов эвакуационной комиссии района к выполнению своих обязанностей;

за организацию проведения мероприятий по эвакуации населения района, материальных и культурных ценностей в загородную зону.

Председатель эвакуационной комиссии подчиняется главе администрации района, выполняет организационно-методические указания органа управления гражданской обороны района.

Председатель эвакуационной комиссии обязан:

В мирное время:

- 1) организовывать и контролировать работу эвакуационной комиссии района и ее групп в соответствии с годовым планом;
- 2) организовывать совместно со спасательными службами района разработку плана эвакуации населения, других необходимых документов, а также их ежегодное уточнение;
- 3) организовывать работу комиссии по разработке (совместно с административными и хозяйственными органами) планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в загородной зоне;
- 4) организовывать работу комиссии по определению количества и выбору мест размещения (дислокации) сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки на все виды транспорта для убытия в загородную зону;
- 5) организовывать работу по определению количества и выбору маршрутов эвакуации населения района автотранспортом, а также маршрутов эвакуации пешим порядком;
- 6) организовывать учет транспортных средств организаций района и распределение их между СЭП для обеспечения перевозок населения района при его расщелоточении и эвакуации;
- 7) организовывать учет населения района и организаций, подлежащих расщелоточению и эвакуации;
- 8) организовывать работу комиссии по анализу планов расщелоточения и эвакуации населения, разработанных эвакуационными комиссиями организаций, планов приема и размещения эвакуируемого населения в

загородной зоне, результатов проверок состояния планирования эвакуационных мероприятий в организациях района;

9) лично участвовать в учениях по ГО и ЧС с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

10) проводить плановое заседание эвакуационной комиссии не реже одного раза в квартал с составлением протокола заседания эвакуационной комиссии, а в случае необходимости проводить экстренные заседания;

11) организовать проведение занятий с личным составом комиссии согласно программе подготовки эвакуационной комиссии;

12) организовать контроль за созданием, комплектованием и подготовкой сотрудников подчиненных эвакуационных органов;

13) организовать контроль за ходом разработки планов эвакуации в организациях района, а также планов приема и размещения эвакуируемого населения в загородной зоне;

14) организовать взаимодействие с органами военного командования по вопросам планирования и обеспечения эвакуационных мероприятий;

15) осуществлять подбор работников и распределять их по должностям в эвакуационной комиссии;

16) изучать возможности загородной зоны по размещению эвакуируемого населения района;

17) организовать и отрабатывать систему оповещения и сбора членов эвакуационной комиссии на плановые заседания и в экстренных случаях;

18) организовать проверки готовности подчиненных эвакуационных органов и служб;

19) организовать своевременное представление отчетных документов в областную эвакуационную комиссию.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное время:

20) организовать контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, проверку схем оповещения и связи;

21) организовать работу эвакуационной комиссии района по уточнению категорий и численности эвакуируемого населения;

22) организовать работу группы эвакуационной комиссии рай она, сборных эвакуационных пунктов района, объектовых эвакуационных комиссий по выполнению подготовительных мероприятий к проведению частичной и общей эвакуации;

23) организовать работу по уточнению планов эвакуации населения, расчетов и графиков на эвакуацию и порядка осуществления всех видов обеспечения эвакуации;

24) организовать работу по подготовке к развертыванию сборных эвакуационных пунктов района;

25) организовать контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, организацией инженерного оборудования маршрутов пешей эвакуации и укрытий в местах привалов и пунктах промежуточной эвакуации;

26) организовать работу эвакуационной комиссии района по уточнению (совместно с транспортными организациями района) порядка использования

всех видов транспорта, выделяемого для эвакуации населения района, а также для вывоза администрации приемных пунктов эвакуации на места размещения в загородной зоне;

27) организовать работу по контролю за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах расположения сборных эвакуационных пунктов;

28) организовать работу эвакуационной комиссии района по взаимодействию с органами военного командования и соответствующими спасательными службами района по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

29) организовать развертывание и готовность к работе сборных эвакуационных пунктов по установленной готовности гражданской обороны;

30) организовать работу по контролю за выдачей населению средств индивидуальной защиты (по определенной степени готовности гражданской обороны);

31) доложить Главе администрации района о готовности к проведению расщелоточения и эвакуации.

С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

32) прибыть к Главе администрации района и получить у него задачу на выполнение эвакуационных мероприятий;

33) лично проконтролировать доведение сигнала о начале эвакуации до всех исполнителей;

34) собрать членов эвакуационной комиссии района и поставить им задачи на выполнение мероприятий по эвакуации и организовать их работу по управлению ходом проведения частичной или общей эвакуации;

35) ввести в действие план эвакуации населения района (полной или частичной), графики на эвакуацию и все виды обеспечения эвакуации;

36) организовать работу по оповещению населения о начале эвакуации и подаче транспорта на сборные эвакуационные пункты;

37) организовать взаимный обмен информацией о ходе проведения эвакуации с подчиненными эвакуационными органами и эвакуационными приемными комиссиями сельских районов;

38) организовать работу эвакуационной комиссии района по проведению эвакуационных мероприятий с органами военного командования и соответствующими спасательными службами района;

39) доложить Главе администрации района о начале эвакуации.

В ходе проведения эвакуационных мероприятий:

40) периодически уточнять задачи на проведение эвакуационных мероприятий у Главы администрации района;

41) доводить задачи на проведение эвакуационных мероприятий до исполнителей;

42) контролировать выполнение почасового графика проведения эвакуационных мероприятий;

43) организовать работу по ведению учета подачи транспорта на пункты посадки;

- 44) организовать инженерную защиту и охрану эвакуируемого населения на сборных эвакуационных пунктах и в пути следования в районы размещения;
- 45) организовать работу эвакуационной комиссии района по взаимодействию с эвакуационными приемными комиссиями сельских районов по вопросам приема и размещения эвакуируемого населения района;
- 46) организовать работу по вывозу в загородную зону материально-технических средств, культурных ценностей, уникального оборудования и имущества;
- 47) организовать работу по представлению донесений в городскую эвакуационную комиссию (согласно таблице срочных донесений), а в случае срыва эвакуационных мероприятий – докладывать немедленно;
- 48) доложить Главе администрации района об окончании эвакуационных мероприятий.
- При проведении эвакуации в чрезвычайных ситуациях мирного времени:
- 49) организовать оповещение и сбор членов эвакуационной комиссии района;
- 50) организовать совместную работу эвакуационной комиссии с комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности района по эвакуации населения;
- 51) ввести в действие варианты (в зависимости от вида чрезвычайных ситуаций) плана по эвакуации населения при чрезвычайных ситуациях мирного времени;
- 52) поставить задачи членам эвакуационной комиссии района на выполнение мероприятий по эвакуации и организовать их работу по управлению ходом проведения эвакуации;
- 53) организовать работу по оповещению и информированию подлежащего эвакуации населения района;
- 54) организовать работу по подготовке пунктов временного размещения и мест длительного проживания к приему эвакуированного населения;
- 55) организовать взаимный обмен информацией о ходе проведения эвакуации населения с комиссией по чрезвычайным ситуациям района;
- 56) организовать работу по вывозу (вывозу) населения в места его временного размещения, а также организовать учет эвакуированного населения;
- 57) организовать работу по первоочередному обеспечению эвакуированного населения для его выживания в местах временного размещения (длительного проживания);
- 58) организовать работы по возвращению эвакуированного населения в места постоянного проживания.

Заместитель Главы администрации  
по общим вопросам

И.А. Макаков