**ПЕРЕЧЕНЬ**

**основных вопросов, рассматриваемых при проверке работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, в организациях**

1. Соблюдение положений федеральных законов, исполнение положений указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, постановлений и распоряжений Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, решений вышестоящих органов и других нормативных документов по вопросам воинского учёта и бронирования.

2. Наличие мобилизационных органов (военно-учетных подразделений), мобилизационных или специально назначенных работников.

3. Наличие руководящих, нормативных, методических документов по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе.

4. Наличие планов работы и степень выполнения намеченных мероприятий.

5. Общие сведения о количестве работающих граждан, в том числе граждан, пребывающих в запасе и забронированных.

6. Наличие Перечня (выписки из него) и организация работы по его применению.

7. Проведение анализа состояния работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, а также анализа обеспеченности трудовыми ресурсами на период мобилизации и на военное время, составление отчетности по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе.

8. Ведение картотеки личных карточек формы Т-2 (построение, правильность заполнения, своевременность внесения изменений и т.д.). Сверка с документами воинского учета отделов (муниципальных), а в населенных пунктах, где нет отделов (муниципальных) – с учетными данными органов местного самоуправления.

9. Своевременность доведения до подотчетных организаций (филиалов) решений вышестоящих органов по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе.

10. Взаимодействие по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, с военными комиссариатами и их отделами (муниципальными), органами государственной власти, территориальными и районными комиссиями и подведомственными организациями.

11. Организация контроля ведения, правильности и полноты бронирования граждан, пребывающих в запасе, в подведомственных организациях (филиалах).

12. Организация обучения и повышение квалификации мобилизационных работников (военно-учетных или специально назначенных работников), осуществляющих бронирование граждан, пребывающих в запасе.

13. Полнота и правильность бронирования граждан, пребывающих в запасе.

14. Наличие:

плана мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва;

ведомостей на выдачу удостоверений об отсрочке от призыва;

книги учета передачи бланков специального воинского учета;

книги по учету бланков специального воинского учета;

штатного расписания на военное время;

журнала проверок состояния воинского учета и бронирования.