

0рг. 009



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.03.2019

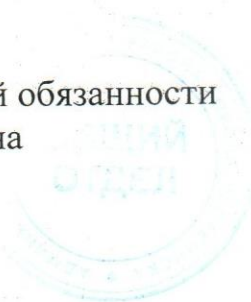
№ 64

Об организации и проведении районного фестиваля студенческого творчества «Весна студенческая 2019»

В соответствии с распоряжением администрации Советского района города Челябинска от 24.01.2019 № 12 «Об утверждении календарного плана районных мероприятий в 2019 году», Положением городского фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна города Челябинска - 2019», руководствуясь Уставом Советского района города Челябинска:

1. Отделу по культуре, физической культуре и работе с молодежью (Пашкова Т.Н.) организовать и провести гала-концерт районного фестиваля студенческого творчества «Весна студенческая 2019» 28 марта 2019 года в Структурном подразделении № 1 (ДК) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества г. Челябинска» по адресу: г. Челябинск, ул. Доватора, д. 15.
2. Организационному отделу администрации района (Микрюкова О.Г.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Советского района города Челябинска в сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
Главы Советского района



Е.В. Астахова Е.В. Астахова

Т.Н. Пашкова
237 28 25

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель
ЧРОО ООО «РСМ»


С.Г. Калимуллина
«04» февраля 2019 г.


СОГЛАСОВАНО:
Начальник

Управления по делам молодежи
Администрации города Челябинска


С.А. Авдеев
«04» февраля 2019 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

городского фестиваля студенческого творчества
«Студенческая весна города Челябинска– 2019»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов городского фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна города Челябинска– 2019» (далее – Фестиваль).

1.2. Фестиваль проводится в рамках реализации Программы поддержки и развития студенческого творчества «Российская студенческая весна» и является городским этапом Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна».

2. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Цели Фестиваля:

- сохранение и преумножение нравственных и культурных достижений студенческой молодежи;
- совершенствование системы эстетического воспитания студенческой молодежи.

2.2. Задачи Фестиваля:

- выявление талантливой молодежи и развитие ее творческих способностей;
- популяризация студенческого художественного творчества в молодежной среде;
- повышение профессионального уровня студенческих коллективов;
- развитие мотивации молодежи к созидательной творческой деятельности;
- поддержка и развитие традиций проведения студенческих творческих фестивалей;
- подготовка достойного представительства Челябинской области на Всероссийском фестивале «Российская студенческая весна» в 2019 году.

3. Учредитель, организатор и технический исполнитель Фестиваля

3.1. Учредителем Фестиваля является Челябинская региональная общественная организация Общероссийской общественной организации

«Российский Союз Молодежи», Управление по делам молодежи Администрации города Челябинска (далее – Учредители).

3.2. Организатором Фестиваля является ЧРОО ООО «РСМ» (далее – Организатор).

4. Права и обязанности Организатора и Учредителя

4.1. Организатор:

- разрабатывает и утверждает положение о проведении Фестиваля;
- утверждает график конкурсных концертных мероприятий Фестиваля;
- утверждает состав жюри Фестиваля;
- утверждает график проведения Фестиваля;
- осуществляет контроль подготовки и проведения Фестиваля;
- утверждает символику Фестиваля;
- утверждает протокол заседания жюри Фестиваля;
- согласовывает сводные оценочные листы конкурсной программы и рейтинговую таблицу образовательных организаций высшего образования по итогам Фестиваля;

осуществляет информационное сопровождение Фестиваля и размещает информацию о проведении Фестиваля.

4.2. Организатор и Учредители по обоюдному согласию сохраняют за собой право:

- корректировать условия проведения Фестиваля;
- включать в программу Фестиваля дополнительные мероприятия;
- изменять сроки проведения Фестиваля;
- вводить организационный взнос за участие в Фестивале.

5. Структура Фестиваля

5.1. Конкурсная программа

5.1.1. Конкурсные концертные мероприятия образовательных организаций высшего образования (далее – Концертные программы образовательных организаций высшего образования) и сводные конкурсные концертные мероприятия районов города Челябинска (далее – гала-концерты районов);

5.1.2. Конкурсный день по направлениям Фестиваля для индивидуальных исполнителей и творческих объединений образовательных организаций высшего образования;

5.2. Заключительный гала-концерт Фестиваля.

6. Сроки и площадки проведения Фестиваля

6.1. Сроки проведения Фестиваля с 15 марта по 24 апреля 2019 года.

6.1.1. С 18 марта до 01 апреля – гала-концерты районов города Челябинска, участниками которых являются только студенты профессиональных образовательных организаций.

Место проведения: площадки, согласованные с Организатором предоставляются отделами по культуре, физической культуре и по работе с молодёжью районов города Челябинска.

6.1.2. С 02 апреля до 05 апреля 2019 года- Концертные программы образовательных организаций высшего образования города Челябинска.

Место проведения: Центр международной торговли (г. Челябинск, пр. Ленина, 35). Предоставляется Организатором.

6.1.2. Сроки проведения конкурсного дня по направлениям Фестиваля: один день 12 апреля 2019 года.

6.1.3. Сроки проведения гала-концерта Фестиваля: 21 апреля 2019 года. Место проведения будет сообщено дополнительно.

6.1.4. Сроки проведения Всероссийского фестиваля с 14 по 19 мая 2019 года. Место проведения: г. Пермь.

7. Требования к участникам Фестиваля

7.1. Все участники Фестиваля обязаны выполнять условия настоящего Положения.

Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут участники Фестиваля, что подтверждается ими при подаче заявки на участие.

7.2. В Фестивале принимают участие студенты и студенческие коллективы, занимающиеся самодеятельным творчеством, указанные в Общей заявке, направляемой:

-образовательными организациями высшего образования;

- отделами по культуре, физической культуре и по работе с молодёжью районов города Челябинска.

7.3. Творческие коллективы, участвующие в конкурсной программе Фестиваля, не более чем на 1/3 могут состоять из участников в возрасте до 30 лет, при условии, что возраст оставшихся 2/3 коллектива- до 25 лет. За исключением дуэтов, в которых оба участника должны быть в возрасте до 25 лет.

7.4. Творческий коллектив считается студенческим, если количество студентов - участников составляет 75 % от общего состава коллектива.

7.5. Возраст участников – индивидуальных исполнителей на момент проведения конкурсной программы Фестиваля не должен превышать 25 лет.

7.6. Творческие объединения и коллективы, в том числе дуэты, состоящие из студентов, обучающихся в разных образовательных организациях высшего образования, имеют право выступать только за одну образовательную организацию. Доля участников образовательной организации высшего образования, от которой заявлен данный коллектив, должна составлять не менее 2/3 от общего количества участников коллектива (при условии соблюдения п. 7.8). Исключение – дуэты, в которых один из участников может являться студентом другой образовательной организации высшего образования.

7.7. Допускается включение в состав творческих коллективов, заявившихся в Фестиваль от образовательных организаций высшего образования, студентов профессиональных образовательных организаций в

пропорциональном соотношении не более 1/3 от общего количества участников (при условии соблюдения п. 7.8). Применительно к дуэтам, заявившимся в Фестиваль от образовательной организации высшего образования, участие студентов профессиональных образовательных организаций не допускается.

7.8. Студенты факультетов, кафедр и других структурных подразделений, осуществляющих обучение в сфере искусства и культуры, и студенты, в учебные планы которых входят смежные данной сфере дисциплины, а также коллективы, в составе которых есть такие студенты могут принимать участие только в непрофильных фестивальных направлениях и номинациях.

7.9. Порядок формирования Общей заявки и включение в неё индивидуальных исполнителей и студенческих коллективов, направляемых для участия в Фестивале, относятся к компетенции организации, осуществляющей направление, но не должны противоречить настоящему Положению.

8. Требования к организации конкурсной программы

8.1. Невыполнение изложенных ниже требований влечет за собой наложение штрафных санкций в соответствии с п. 13.6 настоящего Положения.

8.2. Для участия в Фестивале с Конкурсной программой необходимо в срок **до 15 февраля 2019 года** (включительно) направить на электронный адрес Организатора studvesna74@bk.ru заявку, заверенную подписью и печатью, по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) с обязательной пометкой в теме письма «Заявка (наименование образовательной организации высшего образования или района города Челябинска) на студвесну 2019».

Присланные на электронный адрес заявки, не заверенные подписью и печатью, к рассмотрению не принимаются. Рекомендуется предварительно согласовать с Организатором дату проведения конкурсной программы на предмет её занятости другими образовательными организациями, приславшими заявку раньше.

Подача заявки на Фестиваль означает согласие с условиями проведения настоящего Фестиваля в рамках данного Положения.

При сборе заявок, присланных на электронный адрес, Организатор фиксирует дату и время входящего электронного письма.

8.3. Концертные программы образовательных организаций высшего образования проводятся из расчета не более трёх концертов в день, при условии соблюдения п. 8.4.

8.4. Концертные программы образовательных организаций высшего образования, которые подали заявку на одну дату, проводятся с интервалом не менее 1,5 часов. Точное время начала конкурсной программы должно быть согласовано с Организатором заблаговременно.

Участники между собой в частном порядке решают вопрос по согласованию проведения конкурсной программы при совпадении даты у двух и более учреждений высшего образования/ районов города Челябинска.

Если участники не находят компромиссного решения по указанным вопросам, проводится жеребьевка. Дата и время жеребьевки назначаются Организатором. Жеребьевка проводится в присутствии представителей

участников, подавших заявки. Если один из представителей участников по тем или иным причинам не присутствует на жеребьевке, то в назначенное время присутствующий представитель вытягивает конверт с датой, которая закрепляется за данным участником. Итоги жеребьевки оформляются протоколом.

8.5. Образовательные организации высшего образования и отделы по культуре, физической культуре и по работе с молодежью районов города Челябинска, заявившие в Фестиваль Конкурсные программы **не позднее 7 дней до начала своей конкурсной программы** (согласно Графику конкурсных концертных мероприятий Фестиваля) направляют по адресу электронной почты Организатора: studvesna74@bk.ru с обязательной пометкой в теме письма «Заявка на участников (наименование образовательной организации высшего образования или района города Челябинска) студвесна 2019» следующие документы:

- заполненную Общую заявку на участников Фестиваля, заверенную подписью и печатью руководителя образовательной организации высшего образования или руководителя отдела по культуре, физической культуре и по работе с молодежью района города Челябинска (в форматах, совместимых с Adobe Reader и Microsoft Word) (приложение 2);

- отчет о реализации отборочного этапа фестиваля (приложение 3).

8.6. Заявка считается принятой, если в ответ отправителю было направлено электронное письмо с одобрением полученной заявки и утверждением списка участников. Срок рассмотрения заявки не более 1 рабочего дня с момента поступления.

8.8. Начало конкурсных концертных мероприятий: для города Челябинска – не позднее 19.00 часов.

8.9. Продолжительность конкурсной программы не более 40 или 90 минут.

В случае превышения установленного времени жюри имеет право не оценивать номера сверх выделенного лимита.

В случае превышения установленного времени свыше 10 минут жюри имеет право покинуть зрительный зал для обсуждения просмотренных номеров, показанных в рамках лимита.

8.10. Предоставление Организатору предварительной Программы конкурсной программы и Оценочного листа.

8.10.1. С целью контроля предоставляемой членам жюри информации и соответствия ее требованиям настоящего Положения образовательная организация высшего образования или отдел по культуре, физической культуре и по работе с молодежью районов города Челябинска должны представить Организатору предварительную программу конкурсной программы (далее – Программа) по установленной форме (приложение 4 к настоящему Положению) и Оценочный лист конкурсной программы по установленной форме (приложение 5 к настоящему Положению).

Программа и Оценочный лист (в формате Microsoft Word) направляются не позднее 12 часов перед днем проведения конкурсной программы на электронный адрес: studvesna74@bk.ru с обязательной пометкой в теме письма

«Программа и Оценочный лист (наименование образовательной организации или района города)».

8.10.2. Изменение окончательной Программы и соответственно Оценочного листа в части перечня выступлений (номеров), возможны только по согласованию с Организатором, но не более 10% от первоначальной программы.

8.10.3. **Не допускается** изменение состава участников конкурсной программы относительно присланной ранее Общей заявки на участников Фестиваля. В случае возникновения непредвиденных ситуаций замена возможна только по согласованию с Организатором.

8.11. Предоставление Организатору фотографий и видеозаписи конкурсной программы (для образовательных организаций высшего образования).

8.11.1. После проведения конкурсной программы на следующий день до 12.00 часов необходимо предоставить не менее 5 фотографий хорошего качества изображения, отражающих наиболее яркие моменты творческого выступления, и не менее 25 фотографий в течение двух дней по окончании конкурсной программы.

Фотографии присылаются на электронный адрес: studvesna74@bk.ru

8.11.2. После проведения конкурсной программы в течение двух дней необходимо предоставить видеозапись творческого выступления на электронном носителе (DVD-диске или флеш-карте), которые остаются у Организатора, общим объемом не более 4.7 Гб.

8.12. Требования к месту проведения гала-конcertов районов города Челябинска.

8.12.1. Вместимость концертной площадки не менее 300 посадочных мест.

8.12.2. Техническое оснащение мероприятия: световое и звукоусиливающее оборудование должно обеспечивать качественное звучание вокала и музыкальных инструментов, соизмеримое площади зала.

8.13. Размещение членов жюри и организация их работы по оценке конкурсной программы.

8.13.1. Предоставление членам жюри сопровождающего из числа организаторов гала-конcertов районов города Челябинска.

8.13.2. Обсуждение конкурсных программ проводится только за закрытыми дверями без присутствия посторонних лиц, не входящих в состав жюри или не являющихся представителями Организатора.

8.13.3. Обеспечение возможности членам жюри довести свое мнение до участников конкурсной программы после её проведения.

8.13.4. Размещение членов жюри в зрительном зале должно обеспечивать хороший обзор сцены и концертных номеров.

Категорически запрещается после начала концерта хождение зрителей и фотографов перед членами жюри.

8.13.5. В зависимости от количества членов жюри и представителей Организатора размещение должно быть в один или два ряда. Количество

членов жюри и представителей Организатора уточняется за 1 день до дня проведения конкурсной программы.

8.13.6. Для возможности фиксации оценок номеров творческого выступления необходимо организовать рабочее место с индивидуальным освещением, обеспечивающее возможность записи пометок и комментариев к номерам в условиях отсутствия света в зрительном зале.

8.13.7. Предоставленные в день мероприятия Программа и Оценочный лист должны полностью соответствовать присланным ранее документам в соответствии с условиями п. 8.10.

8.13.8. В случае участия в концерте не оцениваемых номеров организаторы конкурсной программы обязаны указать об этом в Программе и Оценочном листе.

8.14. Обязательно размещение на полиграфической продукции конкурсной программы логотипов Учредителей, символики Фестиваля и логотипа Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна».

8.14.1. Необходимо размещение на полиграфической продукции конкурсной программы (афиша и приглашение билет) логотипов Учредителей, символики Фестиваля и логотипа Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна», предоставляемых Организатором.

8.14.2. Полиграфическая продукция конкурсной программы в электронном виде (в формате, совместимом с Adobe Reader) предоставляется Организатору не позднее 5 рабочих дней до дня проведения конкурсной программы согласно утвержденному Графику проведения конкурсных программ по адресу электронной почты Организатора studvesna74@bk.ru с обязательной пометкой в теме письма «Полиграфическая продукция (наименование образовательной организации высшего образования или района города Челябинска) СТУДВЕСНА 2019».

8.14.3. Оригиналы полиграфической продукции в единичном экземпляре передаются представителю Организатора в день проведения конкурсной программы не позднее 15 минут до начала мероприятия.

8.15. Обеспечение возможности размещения в зрительном зале, где проходит конкурсная программа, по согласованию с образовательной организацией высшего образования и отделами по культуре, физической культуре и по работе с молодежью районов города Челябинска, рекламы партнеров Фестиваля при предоставлении таковой Организатором.

8.16. В случае возникновения споров, а также замечаний и предложений по проведению Фестиваля, ответственные за взаимодействие с Организаторами, предоставившие приказ от образовательной организации высшего образования за подписью руководителя образовательной организации имеют право направить письменный запрос за подписью руководителя по адресу электронной почты Организатора studvesna74@bk.ru.

Письменный запрос считается принятым, если в ответ отправителю было направлено электронное письмо с подтверждением получения. Срок рассмотрения письменного запроса не более 7 рабочих дней с момента поступления.

9. Формирование Графика проведения Фестиваля

9.1. График конкурсных программ Фестиваля формируется по итогам поданных Заявок от образовательных организаций высшего образования и отделов по культуре, физической культуре и работе с молодежью районов города Челябинска в соответствии с п. 8.2. настоящего Положения.

9.2. График проведения Фестиваля формируется на основании данного Положения.

10. Порядок организации и проведения конкурсного дня по направлениям фестиваля

10.1. Конкурсный день по направлениям Фестиваля организуется для просмотра членами жюри творческих номеров **студенческих коллективов и индивидуальных исполнителей:**

обучающихся в образовательных организациях высшего образования, **не вошедших в конкурсную программу своей образовательной организации;**

обучающихся в образовательных организациях высшего образования **не принимавших участие в конкурсных программах Фестиваля.**

10.2. Каждая образовательная организация имеет право представить в конкурсный день по направлениям Фестиваля не более 6 конкурсных номеров (работ), при этом не более 3 в одном из направлений «музыкальное», «танцевальное», «театральное», «оригинальный жанр».

10.3. Один коллектив может выставить в конкурсный день не более одного конкурсного номера. Участники малой формы не могут повторно участвовать в конкурсном дне с сольными номерами. Участники ансамбля могут повторно участвовать в конкурсном дне с сольными номерами или в составе малой формы. Один человек может принять участие не более двух раз (один раз в составе малой формы или соло, один раз в составе ансамбля).

10.4. Для участия в конкурсном дне по направлениям Фестиваля необходимо в срок **до 28 марта 2019 года** (включительно) направить на электронный адрес Организатора studvesna74@bk.ru с обязательной пометкой в теме письма «Заявка на конкурсный день по направлениям Фестиваля (наименование образовательной организации).

заполненную Общую заявку на участников конкурсного дня по направлениям Фестиваля, заверенную подписью и печатью руководителя образовательной организации высшего образования (в форматах, совместимых с Adobe Reader и Microsoft Word) (приложение 6 к настоящему Положению);

заполненные Заявки по номерам на участников конкурсного дня по направлениям Фестиваля (в формате Microsoft Word) (приложение 7 к настоящему Положению).

10.5. Заявка считается принятой, если в ответ отправителю было направлено электронное письмо с одобрением полученной заявки и утверждением списка участников. Срок рассмотрения заявки не более 2 рабочих дней с момента поступления.

10.6. Оригиналы документов предоставляются Организатору в день проведения конкурсного дня по направлениям Фестиваля не позднее 30 минут

до начала мероприятия в соответствии с I графиком проведения Фестиваля.

10.7. Творческие объединения и индивидуальные исполнители, не предоставившие оригиналы документов согласно п. 10.4, к участию в конкурсном дне по направлениям Фестиваля **не допускаются**.

10.8. **Не допускается** изменение состава участников конкурсного дня по направлениям Фестиваля относительно присланной ранее Общей заявки. В случае возникновения непредвиденных ситуаций замена возможна только по согласованию с Организатором.

В день проведения конкурсного дня по направлениям Фестиваля замена участников **категорически запрещена**.

10.9. Подача документов на участие в конкурсном дне по направлениям Фестиваля означает согласие с условиями проведения Фестиваля в рамках настоящего Положения.

10.10. При использовании в конкурсном номере по направлениям Фестиваля реквизита или декораций такой реквизит или декорация должны обеспечивать выполнение требований техники безопасности.

10.11. Дополнительную информацию по участию творческих объединений и индивидуальных исполнителей можно получить по адресу: г. Челябинск, ул. Кирова 132, оф.302.

10.12. Творческие номера, участвующие в конкурсном дне по направлениям Фестиваля, оцениваются членами жюри в соответствии с п. 13.2 настоящего Положения.

11. Регламент участия в конкурсной программе по направлениям Фестиваля

11.1. Конкурсные направления Фестиваля:

- музыкальное направление;
- танцевальное направление;
- театральное направление;
- оригинальный жанр.

Подробная информация о конкурсных направлениях, номинациях, продолжительности номеров, количественном составе участников, критериях оценки и других требованиях указана в регламенте конкурсных направлений (приложение 8 к настоящему Положению).

11.2. Музыкальное направление.

11.2.1. Музыкальное направление включает конкурсные показы в номинациях: инструментальное исполнение (заимствованное произведение, авторское произведение), народный вокал (фольклорная песня, стилизация народной песни, народная песня в современной обработке), академический вокал, джаз, эстрадный вокал (отечественная эстрадная песня, зарубежная эстрадная песня, отечественная ретро-песня, зарубежная ретро-песня), авторская и бардовская песня (авторская песня, авторская бардовская песня, бардовская песня), рэп, бит-бокс.

11.2.2. Продолжительность конкурсного номера в музыкальном направлении должна быть не более 4 минут 10 секунд. В случае превышения

установленного времени жюри имеет право остановить показ конкурсного номера и не оценивать его.

11.3. Танцевальное направление.

11.3.1. Танцевальное направление включает конкурсные показы в номинациях: танец народный (фольклорный танец, народно-сценический танец), эстрадный танец, классический танец, уличные танцы (хип-хоп, брейк-данс, фристайл), современный танец (контемпорари, джаз-танец, экспериментальная танцевальная форма), бально-спортивный танец (секвей, шоу-программа, формейшн).

11.3.2. Продолжительность конкурсного номера в танцевальном направлении должна быть не более 4 минут 10 секунд. В случае превышения установленного времени жюри имеет право остановить показ конкурсного номера и не оценивать его.

11.4. Театральное направление.

11.4.1. Театральное направление включает конкурсные показы в номинациях: художественное слово (авторское слово, художественное слово, эстрадный монолог, стендап), эстрадная миниатюра (СТЭМ).

11.4.2. Продолжительность конкурсного номера в театральном направлении должна быть не более 5 минут, за исключением номинации «театр малых форм», в которой продолжительность конкурсного номера должна быть не более 15 минут.

В случае превышения установленного времени жюри имеет право остановить показ конкурсного номера и не оценивать его.

11.5. Оригинальный жанр.

11.5.1. Оригинальный жанр включает конкурсные показы в номинациях: цирковое искусство (акробатика, гимнастика, эквилибристика, жонглирование, клоунада), пластика и пантомима (пластика и пантомима), иллюзия, театр моды (этномода, театр костюма, прет-а-порте).

11.5.2. Продолжительность конкурсного номера в направлении «Оригинальный жанр» должна быть не более 4 минут, за исключением номинации «цирковое искусство» – не более 5 минут. В случае превышения установленного времени жюри имеет право остановить показ конкурсного номера и не оценивать его.

12. Жюри

12.1. Жюри формируется из специалистов по различным направлениям Фестиваля.

12.2. Состав жюри утверждается Организатором.

12.3. Целью работы жюри является определение лучших творческих объединений и индивидуальных исполнителей и присвоение им дипломов лауреатов и дипломантов, а также определение победителей образовательных организаций высшего образования – участников фестиваля.

12.4. Численный состав жюри: от 4 до 8 человек (по 1-3 человека в каждом направлении). Минимальное присутствие членов жюри на каждой конкурсной программе: не менее 50% от состава жюри, обязательно по одному в каждом конкурсном направлении.

12.5. Творческие объединения и индивидуальных исполнителей, участвующих в конкурсном дне по направлениям Фестиваля, оценивает состав членов жюри, утвержденный Организатором.

12.6. В случае если член жюри является режиссером конкурсной программы, он не принимает участие в обсуждении данной программы образовательной организации высшего образования или района города Челябинска.

12.7. В случае если член жюри является постановщиком одного из номеров творческого выступления, он не принимает участие в обсуждении данного номера.

12.8. Председатель жюри имеет два голоса во всех спорных ситуациях.

12.9. В случае невыполнения участником Фестиваля условий, указанных в п.п. 7.2 – 7.8 и п. 10.2 настоящего Положения, жюри вправе не оценивать номера творческих объединений и индивидуальных исполнителей, не соответствующих требованиям данных пунктов.

12.10. Жюри доводит свое мнение до участников Фестиваля после проведения каждой конкурсной программы и по окончании конкурсного дня по направлениям Фестиваля.

12.11. На итоговом совещании члены жюри рекомендуют творческие номера для включения в гала-концерт Фестиваля и состав делегации Челябинской области на Всероссийский фестиваль «Российская студенческая весна».

12.12. При возникновении спорных ситуаций во время проведения итогового совещания право решающего голоса имеет представитель Организатора.

12.13. Творческие номера, получившие по итогам конкурсного дня звания лауреатов и дипломантов Фестиваля, могут быть рекомендованы членами жюри для включения в гала-концерт Фестиваля.

12.14. Творческие номера, получившие по итогам конкурсного дня и конкурсных программ образовательных организаций высшего образования звания лауреатов Фестиваля, а так же специальные призы могут быть рекомендованы членами жюри для включения в состав делегации Челябинской области на Всероссийский Фестиваль «Российская студенческая весна».

12.15. Жюри каждого направления составляет рейтинговый список номеров из числа лауреатов первой степени и обладателей специальных призов, рекомендованных к участию в РСВ. Организатор оставляет за собой право направить представителей из данного списка в составе делегации Челябинской области на Фестиваль в г. Пермь 14-19 мая 2019 г.

13. Порядок судейства и критерии оценки

13.1. Порядок судейства и критерии оценок определяются в соответствии с целями и задачами фестиваля.

13.2. Оценка номеров творческого выступления каждого члена жюри носит субъективный характер. Жюри оценивают творческие объединения и индивидуальных исполнителей согласно критериям, указанным в регламенте конкурсных направлений (приложение 8 к настоящему Положению).

13.3. Каждый член жюри выставляет каждому номеру одну оценку по 10-тибалльной шкале.

13.4. Творческим объединениям и индивидуальным исполнителям, отмеченным высокими оценками жюри, присваиваются звания лауреата и дипломанта.

Званием лауреата отмечаются творческие объединения и индивидуальные исполнители, по своему творческому и исполнительскому мастерству претендующие на включение в состав делегации Челябинской области для участия во Всероссийском фестивале «Российская студенческая весна».

Звание дипломанта присваивается творческим объединениям и индивидуальным исполнителям, чье мастерство положительно выделяется из общего уровня представленных номеров.

13.5. По итогам конкурсной программы каждый член жюри заполняет оценочный лист и вносит в него свои оценки номеров творческого выступления, а также оценки за режиссуру, художественное оформление, многожанровость, организацию и впечатление от концерта.

Режиссура конкурсной программы оценивается исходя из профессиональных соображений и включает в себя оценку сценария конкурсной программы, конференса, постановку отдельных номеров и программы в целом, а также их музыкальное оформление.

Художественное оформление конкурсной программы оценивается исходя из следующих соображений: наличие в своей основе оригинального замысла, наиболее полно раскрывающего творческую идею конкурсной программы, и реализацию замысла на высоком художественном и техническом уровне.

Многожанровость оценивается исходя из количества заявленных в программе конкурсной программы номинаций согласно разделу 11 настоящего Положения и соответствия показанных номеров заявленным номинациям.

Оценка «**организация и впечатление от концерта**» складывается из субъективного впечатления члена жюри от просмотренной конкурсной программы, активности зала, культуры поведения зрителей во время проведения конкурсной программы и выполнения требований раздела 8 данного Положения.

13.6. Выполнение участником требований раздела 8 данного Положения контролирует Организатор и доводит до сведения членов жюри во время обсуждения конкурсной программы по её окончании.

Выполнение или невыполнение участником Фестиваля требований раздела 8 настоящего Положения Организатор фиксирует в Листе организации концерта (приложение 9), который является неотъемлемой частью сводного оценочного листа конкурсной программы.

В случае невыполнения участником условий, указанных в разделе 8 данного Положения, жюри снимает по 0,5 балла за каждую невыполненную позицию из общей суммы баллов.

Несоблюдение требований, указанных в п. 8.9, Организатор фиксирует после проведения конкурсной программы и в случае их несоблюдения

Организатор дополнительно снимает по 0,5 балла за каждую минуту.

13.7. По окончании обсуждения все оценочные листы за подписью членов жюри передаются Организатору для подсчета среднего балла за каждый творческий номер конкурсного выступления и средних баллов за «режиссуру», «художественное оформление», «многожанровость» и «организация и впечатление от концерта». Средние баллы, полученные в результате математического подсчета, заносятся в сводный оценочный лист конкурсной программы и являются основанием для подсчета итогового балла.

13.8. Образовательные организации высшего образования, районы, занявшие 1, 2 и 3 место, а также участник, получающий Гран-при фестиваля, определяются путем ранжирования итоговых баллов, полученных в результате суммирования среднего балла за все творческие номера конкурсного выступления (мастерство коллективов) и среднего балла за «режиссуру», «художественное оформление», «многожанровость» и «организация и впечатление от концерта», с учетом штрафных баллов, в случае если они начисляются.

13.9. ГРАН-ПРИ фестиваля присуждается образовательной организации высшего образования, показавшей очевидно высокие достижения. Гран-при присуждается исключительно одному победителю на основе единогласного решения жюри. В случае отсутствия консенсуса Гран-при не присуждается.

13.10. По окончании проведения конкурсной программы Фестиваля и выявления победителей и призеров Фестиваля жюри учреждает специальные призы.

13.11. Режиссёр конкурсной программы, получившей высшую награду получает право выступить режиссёром региональной программы, которая будет выставлена для представления региона на 27 всероссийском фестивале «Российская Студенческая Весна» с условием включения в её состав не менее 40% номеров из первоначальной программы.

14. Порядок награждения

14.1. Объявление и награждение победителей Фестиваля производится на гала-концерте Фестиваля.

14.2. Победителям и призерам Фестиваля вручаются дипломы, кубки и призы.

15. Размещение информационных носителей на Фестивале

15.1. Организатор имеет право размещать информационные носители Учредителя и партнеров Фестиваля размером общей площадью не более 8 кв. метров на конкурсных мероприятиях Фестиваля.

16. Организация гала-концерта

16.1. Гала-концерт Фестиваля проводится 21 апреля 2019 года. Место проведения будет сообщено дополнительно- не позднее 14 дней до гала-концерта.

16.2. Вход на концерт осуществляется по бесплатным пригласительным билетам, которые распространяются среди студентов образовательных организаций Челябинска.

Квота для каждой образовательной организации устанавливается

Организатором.

17. Финансирование фестиваля

17.1. Финансирование конкурсных концертных мероприятий производится за счет средств субсидии Управления по делам молодежи Администрации города Челябинска и организационного взноса.

17.2. Организационный взнос

- для учреждений высшего образования с длительностью программы до 90 минут составляет 30 000 рублей.

- для учреждений высшего образования с длительностью программы до 40 минут- 12500 рублей.

- для районов города Челябинска участие бесплатное.

- для индивидуальных исполнителей/ дуэтов/ коллективов (не зависимо от количества участников) -1000 / 2000 /4000 рублей соответственно за 1 концертный номер.