



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.09.2022

№ 241

Об утверждении Положения межведомственной комиссии по проблемам социально значимых заболеваний при администрации Советского района города Челябинска

В целях координации и объединения возможностей служб и ведомств в сфере организации профилактических мероприятий, направленных на снижение уровня социально значимой заболеваемости на территории Советского района города Челябинска; в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Советского района города Челябинска, в связи с кадровыми изменениями в администрации Советского района города Челябинска:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по проблемам социально значимых заболеваний при администрации Советского района города Челябинска (Приложение).

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Советского района города Челябинска от 05.03.2021 № 79 «О создании межведомственной комиссии по проблемам социально значимых заболеваний».

3. Главному врачу Советского района предоставлять ежегодно на утверждение заместителя Главы Советского района (Пашкова Т.Н.) план мероприятий по профилактике социально значимых заболеваний в Советском районе города Челябинска.

4. Начальнику организационного отдела администрации района (Микрюкова О. Г.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Советского района города Челябинска в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Советского района Пашкову Т.Н.

Глава Советского района

В.Е. Макаров

Т.В. Сорвилова  
260 05 44



Положение  
о межведомственной комиссии по проблемам социально значимых заболеваний  
при администрации Советского района города Челябинска

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по проблемам социально значимых заболеваний (далее – Комиссия) создается с целью формирования единой политики, направленной на координацию работы отраслевых (функциональных) и правоохранительных органов, организаций Советского района, имеющих отношение к проблемам социально значимых заболеваний, и проведения совместных профилактических мероприятий на территории Советского района города Челябинска, направленных на предупреждение, снижение уровня распространения болезней, имеющих социальную значимость.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Челябинской области, правовыми актами Правительства Российской Федерации, Губернатора Челябинской области, Правительства Челябинской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области и настоящим Положением.

3. Комиссия работает под руководством председателя комиссии – заместителя Главы Советского района.

4. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Советского района города Челябинска.

5. Полномочия комиссии определяются настоящим Положением. Глава Советского района может предоставлять комиссии дополнительные полномочия, путем внесения в настоящее Положение изменений и дополнений.

II. Основные задачи и функции

6. Формирование единой политики, направленной на снижение уровня социально значимой заболеваемости на территории Советского района.

7. Обеспечение эффективного взаимодействия всех заинтересованных органов государственной власти Челябинской области, органов местного самоуправления города Челябинска, организаций, имеющих отношение к конкретным проблемам социальной патологии на территории Советского района.

8. Комиссия:

1) осуществляет анализ ситуации по проблемам социально значимых заболеваний на территории Советского района города Челябинска и определяет приоритетные направления, требующие совместных действий по данной проблеме;

2) разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и снижение уровня социально значимых заболеваний: инфекций, передающихся половым путем, туберкулеза, ВИЧ-инфекции;

3) контролирует выполнение утвержденных городских, районных программ по борьбе с заболеваниями, передающимися половым путем, туберкулезом, ВИЧ-инфекцией и других социальных патологий;

4) участвует в разработке проектов целевых комплексных программ и муниципальных программ Администрации города Челябинска, межведомственных планов по вопросам предупреждения распространения социально значимых заболеваний на территории Советского района города Челябинска по следующим направлениям:

венерические заболевания и инфекции, передающиеся половым путем, ВИЧ-инфекция, туберкулез.

5) изучает положительный опыт работы комиссий в других районах города Челябинска по проблемам социальной патологии и распространяет его на территории Советского района;

6) взаимодействует со средствами массовой информации с целью всестороннего освещения проблем социально значимой заболеваемости;

7) проводит разъяснительную работу по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

8) обеспечивает эффективное взаимодействие всех заинтересованных функциональных органов Советского района, правоохранительных органов и организаций, имеющих отношение к данной проблеме на территории Советского района города Челябинска.

### III. Права и обязанности комиссии

9. Комиссия вправе:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти Челябинской области, органов местного самоуправления города Челябинска, организаций независимо от форм собственности и их ведомственной принадлежности информацию по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

2) приглашать для участия в работе комиссии и заслушивать на своих заседаниях информацию представителей функциональных органов, правоохранительных органов и организаций по вопросам, имеющих отношение к конкретным проблемам социально значимых заболеваний;

3) вносить в установленном порядке предложения о внесении изменений в правовые акты Администрации города Челябинска по проблемам социальной патологии, по вопросам организации работы по предупреждению распространения и снижению заболеваемости в данном разделе;

4) организовать работу по созданию единого информационного поля по вопросам выявления больных социально значимыми заболеваниями, в том числе и среди мигрантов, лиц, не имеющих определенного места жительства;

5) проводить выездные заседания для осуществления работы по профилактике и снижению уровня социально значимых заболеваний;

6) контролировать исполнения Решения комиссии функциональными и правоохранительными органами и организациями.

10. Комиссия несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за:

1) невыполнение возложенных на нее задач и функций;

2) своевременное и законное принятие решений по вопросам, касающимся деятельности комиссии.

### IV. Организация работы

11. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы комиссии. Председатель комиссии имеет право созвать заседание комиссии во внеплановом порядке, по необходимости комиссия может проводить выездные заседания по вопросам своей компетенции.

12. План работы комиссии принимается на заседании комиссии и утверждается председателем комиссии.

13. Ответственные за подготовку плановых вопросов на очередное заседание комиссии назначаются председателем комиссии и своевременно предоставляют материалы для подготовки проекта решения председателю комиссии.

14. По результатам заседания комиссия принимает решения. Решение подписывает председатель комиссии.

15. В обсуждении вопросов и проекта решения участвуют все члены комиссии. Решения принимаются большинством голосов (не менее 50% от числа присутствующих на заседании). При равном количестве голосов, решающим считается голос председателя комиссии.

16. При несогласии с принятым решением член комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

17. Секретарь комиссии:

1) ведет делопроизводство, оформляет протокол заседания, готовит проект решения комиссии;

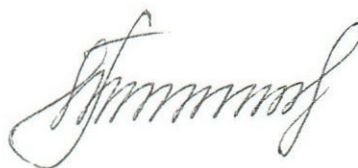
2) осуществляет предварительную подготовку, проверку материалов к заседаниям комиссии;

3) извещает членов комиссии о дате, времени, месте заседания;

4) ведет переписку с организациями, должностными лицами по вопросам деятельности комиссии;

5) организует выездные заседания комиссии.

Заместитель Главы Советского района



Т.Н. Пашкова