



АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.04.2024

№ 80/1

О создании Муниципального координационного совета по взаимодействию с региональным отделением Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области, местным и первичными отделениями в Советском районе города Челябинска

В соответствии с пунктом 7 статьи 6 Федерального закона «О российском движении детей и молодежи», Постановлением Губернатора Челябинской области № 360 от 16.12.2022 года «О координационном совете по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи, его региональными, местными и первичными отделениями»:

1. Утвердить состав Муниципального координационного совета по взаимодействию с региональным отделением Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области, местным и первичными отделениями в Советском районе города Челябинск (далее – Муниципальный координационный совет) (приложение 1).

2. Утвердить Положение Муниципального координационного совета (приложение 2).

3. Организационному отделу администрации района разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Советского района города Челябинска.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Советского района Пашкову Т.Н.

Глава Советского района

О.А. Холкина  
237 28 25



В.Е. Макаров

Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
Советского района  
от 10.04.2014 № 80/1

Состав Муниципального координационного Совета по взаимодействию с региональным отделением Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области, местным и первичными отделениями в Советском районе города Челябинска

№	ФИО	Должность
1.	Макаров Владислав Евгеньевич	Председатель Муниципального координационного Совета, Глава Советского района города Челябинска
2.	Пашкова Татьяна Николаевна	Заместитель председателя Муниципального координационного Совета, заместитель Главы Советского района города Челябинска
3.	Холкина Ольга Александровна	Секретарь Муниципального координационного Совета, начальник отдела по культуре, физической культуре и работе с молодежью администрации Советского района города Челябинска
Члены Совета:		
1.	Найденов Сергей Владимирович	Председатель Совета депутатов Советского района г. Челябинска
2.	Бабушкин Дмитрий Александрович	Председатель Совета местного отделения Движения Первых в Советском районе города Челябинска
3.	Кузыченко Анжелика Маратовна	Начальник структурного подразделения МКУ «ЦОДОО» по Советскому району (по согласованию)
4.	Федорова Надежда Александровна	Ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр» (по согласованию)
5.	Ширшиков Валерий Викторович	Председатель Совета ветеранов Советского района (по согласованию)
6.	Репина Светлана Петровна	Начальник отдела по вопросам миграции отдела полиции Советского района (по согласованию)
7.	Баймухаметова Екатерина Нурбулатовна	Директор АНО «Ассоциация волонтеров Южного Урала», член регионального Совета Движения Первых Челябинской области (по согласованию)

Глава Советского района

В.Е. Макаров

Положение о Муниципальном координационном Совете  
по взаимодействию с региональным отделением Общероссийским  
общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение  
первых» Челябинской области, местным и первичными отделениями  
в Советском районе города Челябинска

1. Общие положения

1.1. Муниципальный координационный совет по взаимодействию с региональным отделением Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области, местным и первичными отделениями в Советском районе города Челябинска (далее – Совет, Движение) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным в целях координации деятельности органов местного самоуправления Советского района города Челябинска, общественных объединений, содействия региональным отделением Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области (далее – Движение), местным и первичными отделениями Движения, а также для решения иных вопросов, связанных с деятельностью Движения в Советском районе города Челябинска.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Челябинской области и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целями деятельности Совета являются:

– координация и мониторинг деятельности местного и первичных отделений Движения, создаваемых на территории Советского района города Челябинска;

– содействие в разработке и реализации мероприятий по поддержке регионального отделения Движения, местного и первичных отделений Советского района города Челябинска;

– оказание поддержки местному и первичным отделениям Движения, в том числе их взаимодействию с муниципальными учреждениями и иными организациями;

– иные цели, определенные пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» (далее – Федеральный закон № 261-ФЗ).

## 2.2. Основными задачами Совета являются:

- рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью Движения, местного и первичных отделений в Советском районе города Челябинска;
- осуществление взаимодействия с региональным отделением Движения в Челябинской области, а также местным и первичными отделениями Советского района города Челябинска.

## 3. Основные функции Совета

3.1 Совет в целях реализации своих задач осуществляет следующие функции:

- рассматривает предложения исполнительных органов власти Челябинской области, органов местного самоуправления Советского района города Челябинска и организаций по вопросам взаимодействия с Движением, региональным отделением Движения в Челябинской области, а также местным и первичными отделениями Советского района города Челябинска;
- рассматривает и анализирует результаты органов местного самоуправления Советского района города Челябинска по вопросам содействия региональному отделению Движения в Челябинской области, а также местному и первичным отделениям Советского района города Челябинска;
- дает органам местного самоуправления Советского района города Челябинска предложения и рекомендации по повышению эффективности взаимодействия с Движением, региональным отделением Движения в Челябинской области, а также местным и первичными отделениями в Советском районе.

## 4. Права Совета

4.1. Совет для решения возложенных на него задач и функций имеет следующие права:

- приглашать на заседания Совета и заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления Советского района города Челябинска и организаций, представителей детских объединений по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов власти Челябинской области, органов местного самоуправления и организаций необходимые для осуществления функций Совета информацию, материалы и документы.

## 5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета, членов Совета. Должностной состав Совета утверждается постановлением администрации Советского района.

5.2. Председателем Совета является Глава Советского района.

5.3. Председатель Совета выполняет следующие функции:

- руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета;
- принимает решения о проведении заседаний, а также о форме заседания Совета (очная или заочная);
- утверждает повестку дня заседания Совета;
- проводит заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, связанные с деятельностью Совета;
- распределяет текущие обязанности между членами Совета.

#### 5.4. Заместитель председателя Совета:

- выполняет функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Совета;
- осуществляет функции председателя Совета во время его отсутствия (командировка, отпуск, болезнь и др.).

#### 5.5. Секретарь Совета:

- участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета, осуществляет подготовку заседаний Совета и документационное обеспечение деятельности Совета;
- информирует членов Совета о форме, повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания Совета, представляет членам Совета информационно-аналитические материалы по рассматриваемым вопросам, листы заочного голосования (в случае проведения заочного заседания Совета) не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Совета. В случае поступления от членов Совета предложений, предусмотренных пунктом 5.7 настоящего Положения, секретарь Совета направляет членам Совета актуализированную повестку дня заседания Совета не менее чем за 2 рабочих дня до даты заседания Совета;
- ведет протоколы заседаний Совета;
- выполняет в рамках своей компетенции поручения председателя Совета, заместителя председателя Совета;
- по поручению председателя Совета, по инициативе заместителя председателя Совета, членов Совета приглашает на заседание Совета должностных лиц и организаций, не входящих в состав Совета, представителей детских объединений;
- осуществляет контроль за реализацией решений Совета.

#### 5.6. Члены Совета вправе:

- инициировать заседания Совета путем устного или письменного уведомления председателя Совета не менее чем за 10 рабочих дней до предлагаемой даты заседания;
- обращаться к председателю Совета, заместителю председателя Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в письменной или устной форме.

5.7. Члены Совета готовят предложения для рассмотрения на заседаниях Совета и направляют их в адрес председателя Совета не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Совета.

5.8. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.9. Члены Совета участвуют в работе Совета лично, делегирование полномочий не допускается.

5.10. Основной организационной формой деятельности Совета являются заседания Совета.

5.11. Заседания Совета проводятся в очной или заочной форме, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, по решению председателя Совета, в случае его отсутствия – заместителя председателя Совета.

5.12. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.13. Повестку дня заседания Совета формирует секретарь Совета, в том числе по предложениям членов Совета, поступившим в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Положения.

5.14. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. В ходе заседания решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета, в случае его отсутствия – голос заместителя председателя Совета.

5.15. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом заседания Совета (далее – протокол), который подписывает председатель Совета и секретарь Совета. В случае отсутствия председателя Совета протокол подписывает заместитель председателя Совета.

5.16. В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания Совета;
- список членов Совета, присутствовавших на заседании Совета;
- список лиц, приглашенных на заседание Совета;
- перечень и содержание рассматриваемых вопросов;
- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;
- предложения и замечания членов Совета (при наличии);
- особое мнение члена Совета (при наличии).

5.17. Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется членам Совета способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

5.18. В случае несогласия с решением, принятым Советом, член Совета в течение 3 рабочих дней с даты получения протокола излагает в письменной форме свое мнение, которое передается секретарю Совета и приобщается к протоколу заседания. Изложение особого мнения не освобождает члена Совета от необходимости исполнять принятые на заседании Совета решения.

5.19. Решения Совета, принимаемые в пределах его полномочий, носят рекомендательный характер. Контроль за исполнением решений Совета осуществляется секретарем Совета.

Глава Советского района



В.Е. Макаров